ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
DELLE SALESIANE DI DON BOSCO
P.le S. Benedetto, 1
43100 Parma
CF E P.IVA:00445650344

Sede locale
ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE"

Via E. Monti n. 3 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. Centralino: 0522.881163 - Email: segreteriabibbiano@gmail.com

AVVISO PUBBLICO - PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI E TUTOR

NR. 1 ESPERTO INTERNO	**NR. 1 TUTOR ESTERNO**
Per le seguenti tipologie di attività: **Laboratori** **MULTISPORT PER TUTTI: INLCUSIONE E SOCIALITA'1** **MULTISPORT PER TUTTI: INCLUSIONE E SOCIALITA'2**	

NR. 1 ESPERTO INTERNO	**NR. 1 TUTOR ESTERNO**
Per le seguenti tipologie di attività: **Laboratorio STEM: IL FUTURO è GIA' OGGI**	

NR 1 ESPERTO ESTERNO	**NR. 1 TUTOR ESTERNO**
Per le seguenti tipologie di attività: **Laboratorio di MAIL ART: MI CHIAMO …..... E SONO UN ARTISTA POSTALE**	

NR.1 ESPERTO ESTERNO	**NR 1 TUTOR ESTERNO**
Per le seguenti tipologie di attività: **Laboratorio di MUSICAL**	
NR.1 ESPERTO INTERNO	**NR 1 TUTOR INTERNO**

ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
DELLE SALESIANE DI DON BOSCO
P.le S. Benedetto, 1
43100 Parma
CF E P.IVA:00445650344

Sede locale
ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE"

Via E. Monti n. 3 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. Centralino: 0522.881163 - Email: segreteriabibbiano@gmail.com

Per le seguenti tipologie di attività: **Laboratori di:** **STORYTELLING 1** **STORYTELLING 2**	

NR 1 ESPERTO ESTERNO	**NR. 1 TUTOR ESTERNO**
Per le seguenti tipologie di attività: **Laboratorio di MISSIO-LAB**	

NR 1 ESPERTO ESTERNO	**NR. 1 TUTOR ESTERNO**
Per le seguenti tipologie di attività: **Laboratorio di ATTIVAMENTE**	

Finanziamento a valere sull'AVVISO PUBBLICO 112894, 11/05/2026, FSE+, Piano Estate 2026-2027 emanato nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola), e degli interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79, e del 12 giugno 2026, n. 111. L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 2127, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea, i destinatari dei progetti sono le studentesse e gli studenti delle scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione iscritti agli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027.

Codice CUP di progetto: D64D26003170007

OBIETTIVO/I SPECIFICO/I ESO4.6 – AZIONE ESO4.6.A4 -SOTTO-AZIONE ESO4.6.A4.A

TITOLO PROGETTO: "L'OFFICINA DEI TALENTI"

Ente gestore: ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE DELLE SALESIANE DI DON BOSCO - PARMA

ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
DELLE SALESIANE DI DON BOSCO
P.le S. Benedetto, 1
43100 Parma
CF E P.IVA:00445650344

Sede locale
ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE"

Via E. Monti n. 3 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. Centralino: 0522.881163 - Email: segreteriabibbiano@gmail.com

Scuola paritaria non commerciale capofila: SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO PARITARIA MARIA AUSILIATRICE - BIBBIANO

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico e modalità di candidatura

1. Premesso che la presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa, il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienza professionali adeguati allo svolgimento del ruolo in conformità della tipologia di attività da attuare, di nr. 07 di ESPERTI e/o 07 TUTOR PER L'EDIZIONE SOPRAINDICATA.
2. L'esperto avrà il compito di: Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto, Utilizzare la piattaforma informatica SIF21-27 per l'immissione di quanto richiesto, Predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre, Fornire al Coordinatore delle attività didattiche ed educative tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto, Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
3. Il tutor avrà i seguenti compiti prioritari: facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, all'interno del suo tempo di attività; svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e di collegamento generale con la didattica istituzionale; partecipa con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare: assicura la presenza in aula durante le lezioni dell'esperto; coadiuva l'esperto durante le esercitazioni; compila e gestisce gli archivi dei dati anagrafici degli allievi; facilita la continuità del percorso formativo; supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento dell'attività; facilita i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula; fornisce ai corsisti i materiali didattici; fornisce notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto; controlla e mantiene aggiornati: il calendario delle lezioni sulla piattaforma SIF21-27, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche agli interessati; il registro delle presenze corsisti che determinano una riduzione del rimborso dell'area gestionale.

   La registrazione delle presenze deve essere effettuata contestualmente alle attività formative e le firme in ingresso e uscita dei formatori devono essere apposte contestualmente all'orario di inizio e conclusione delle attività come programmate. È consentita una flessibilità in entrata di 30 minuti per l'apposizione delle firme.

   I candidati, con competenze per il ruolo e/o la materia oggetto dell'attività progettuale devono presentare domanda di partecipazione, con allegato il proprio CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei

ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
DELLE SALESIANE DI DON BOSCO
P.le S. Benedetto, 1
43100 Parma
CF E P.IVA:00445650344

Sede locale
ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE"

Via E. Monti n. 3 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. Centralino: 0522.881163 - Email: segreteriabibbiano@gmail.com

dati personali, presso la segreteria della scuola entro i prossimi 7 giorni a decorrere alla data del presente documento.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, compresa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto d'interesse. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:

   - Docente in organico solo per selezione interna.
   - Diploma/Laurea magistrale
   - Docente in materie attinenti al modulo o professionista nell'ambito
   - Anni di servizio nell'istituto per i dipendenti o esperienza educativa in ambito salesiano per gli esterni.

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae come segue:

ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
DELLE SALESIANE DI DON BOSCO
P.le S. Benedetto, 1
43100 Parma
CF E P.IVA:00445650344

Sede locale
ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE"

Via E. Monti n. 3 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. Centralino: 0522.881163 - Email: segreteriabibbiano@gmail.com

1.valutazione dei titoli di studio: max 4 punti;
2.esperienza professionale/lavorativa in ambito salesiano: max 6 punti.

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE
Titoli di studio *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Possesso di titolo di laurea magistrale/specialistica	3 punti
	Possesso di titolo di laurea triennale (da considerare solo in caso di non possesso di laurea magistrale/ specialistica)	2 punti
	Diploma di scuola secondaria superiore (da considerare solo in caso di non possesso di titolo di studio universitario)	1 punto
	Possesso di Master nella materia oggetto della selezione	1 punto in caso di Master di I/II livello
Esperienza professionale *(Da valutare alla luce del curriculum vitae)*	Anni di esperienza professionale maturata in ambito professionale nell'Istituto Maria Ausiliatrice o ambito Salesiano	Da 1 a 3, punti 2 Da 3 a 5, punti 4 Da 6 in poi, punti 6

3. I componenti della Commissione di selezione la Coordinatrice didattica della Primaria della scuola MARIA AUSILIATRICE BIBBIANO nella persona di SARA BERTOLETTI e il coordinatore didattico della Scuola Secondaria del medesimo Istituto, GIULIO VEGGI.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata da un minimo di 30 ore ad un massimo di 120 ore a decorrere dall'avvio dell'attività dei percorsi laboratoriali.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili all'incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
DELLE SALESIANE DI DON BOSCO
P.le S. Benedetto, 1
43100 Parma
CF E P.IVA:00445650344

Sede locale
ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE"

Via E. Monti n. 3 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. Centralino: 0522.881163 - Email: segreteriabibbiano@gmail.com

PER IL PERSONALE INTERNO
Il corrispettivo orario, nel rispetto della disciplina delle opzioni semplificate dei costi adottata nel quadro Finanziamento a valere sull'AVVISO PUBBLICO 112894, 11/05/2026, FSE+, Piano Estate 2026-2027 emanato nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola), e degli interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79. L'iniziativa è finanziata dal PN Scuola 21-27, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea, è definito sulla base del CCNL applicato, con la maggiorazione dovuta per il lavoro straordinario. L'incarico deve essere espletato al di fuori dell'orario di servizio.

PER IL PERSONALE ESTERNO
Il corrispettivo orario dell'esperto viene pattuito con il professionista stesso entro i limiti della quota oraria di finanziamento del progetto. Il corrispettivo orario del Tutor è pari a 30€.

Articolo 6 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
   Titolare del trattamento dei dati
   Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica MARIA AUSILIATRICE, con sede in Bibbiano presso VIA E. MONTI N. 3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: istitutobibbiano@pec.fmails.it e/o alla Legale Rappresentante sr Michela Pelizzari, residente in Corso Sardegna, 86. Genova raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: economa@fmails.it
   Base giuridica del trattamento
   Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.
   Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
   I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
   Obbligo di conferimento dei dati
   Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
   Modalità del trattamento

ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
DELLE SALESIANE DI DON BOSCO
P.le S. Benedetto, 1
43100 Parma
CF E P.IVA:00445650344

Sede locale
ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE"

Via E. Monti n. 3 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. Centralino: 0522.881163 - Email: segreteriabibbiano@gmail.com

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 7 – Referente dell'Avviso di selezione e informazioni

Il referente dell'Avviso di selezione è il Coordinatore didattico della scuola secondaria MARIA AUSILIATRICE BIBBIANO RE1M00400V nella persona di GIULIO VEGGI telefono 0522 881163 , email segreteriabibbiano@gmail.com

Bibbiano 16 .10.2026

La Legale Rappresentante

ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE
DELLE SALESIANE DI DON BOSCO
P.le S. Benedetto, 1
43100 Parma
CF E P.IVA:00445650344

Sede locale
ISTITUTO "MARIA AUSILIATRICE"

Via E. Monti n. 3 – 42021 Bibbiano (RE)

Tel. Centralino: 0522.881163 - Email: segreteriabibbiano@gmail.com